



# FORMULAIRE D'INSCRIPTION OU DE RÉINSCRIPTION A L'ORDRE DES ARCHITECTES DE

.....

Photo d'identité

Cadre réservé au conseil régional		
N° CROA	Matricule Régional	Matricule National
Dossier complet <input type="checkbox"/> déposé <input type="checkbox"/> reçu le _____		
Récépissé de demande d'inscription délivré le _____		
Décision du CROA <input type="checkbox"/> d'inscription le _____		
<input type="checkbox"/> de refus d'inscription le _____		
Motifs : _____		

## 1. Identité

Madame  Mademoiselle  Monsieur

Nom de naissance \_\_\_\_\_ Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_ Autres prénoms \_\_\_\_\_

Né(e) le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ Département \_\_\_\_\_

Pays de naissance \_\_\_\_\_ Nationalité \_\_\_\_\_

## 2. Diplôme / Qualification

Diplôme \_\_\_\_\_ Sigle du diplôme \_\_\_\_\_

Date d'obtention du diplôme \_\_\_\_\_ Pays \_\_\_\_\_

Date d'obtention de l'habilitation à exercer la maîtrise d'œuvre en son nom propre \_\_\_\_\_

Autres documents (annexe V point 5.7 de la directive 2005/36) \_\_\_\_\_

Date d'obtention \_\_\_\_\_

### Ressortissants français ou de l'Union Européenne ou de l'Espace Économique Européen

- Vous êtes titulaire d'un diplôme, certificat ou autre titre d'architecte français, d'un autre Etat de l'Union Européenne, de l'Espace Economique Européen ou Suisse, reconnu par l'Etat
- Vous avez été reconnu(e) qualifié(e) en qualité d'architecte par décision ministérielle en application de l'article 10-2° ou 10-3° ou 10-4° de la loi du 3 janvier 1977 sur l'architecture  
Date de la décision ministérielle \_\_\_\_\_
- Vous avez été reconnu(e) qualifié(e) en qualité d'agréé(e) en architecture au titre de l'article 37 de la loi sur l'architecture  
Date de la décision \_\_\_\_\_
- Vous êtes détenteur de récépissé (article 37 de la loi du 3 janvier 1977 sur l'architecture) et vous demandez votre réinscription

### Non ressortissants d'un Etat de l'Union Européenne ou de l'Espace Économique Européen

- Vous pouvez vous prévaloir, en application de l'article 11 de la loi sur l'architecture, d'une convention de réciprocité ou d'un engagement international entre votre pays et la France
- Vous avez bénéficié, en application de l'article 15 du décret n° 2009-1490 du 2 décembre 2009, d'une autorisation d'exercer en France prise par décision du Ministre de la culture après avis du Ministre des affaires étrangères  
Date de la décision du Ministre de la Culture \_\_\_\_\_

### 3. Modes d'exercice (article 14 de la loi sur l'architecture) habilitant l'architecte à porter le titre et à exercer la profession

Libéral (y compris auto entrepreneur, EIRL)

Associé d'une société d'architecture

Dénomination sociale \_\_\_\_\_ Matricule national \_\_\_\_\_

Salarié d'un architecte ou d'une société d'architecture (au sens de l'article 14 de la loi sur l'architecture)

Identification de l'employeur \_\_\_\_\_ Matricule national \_\_\_\_\_

Salarié d'organismes d'études exerçant exclusivement leurs activités pour le compte de l'Etat ou des collectivités locales dans le domaine de l'aménagement et de l'urbanisme

*(ces organismes sont les agences d'urbanisme qui sont regroupées au sein de la FNAU)*

Identification de l'employeur \_\_\_\_\_

Salarié d'une SICAHR (société d'intérêt collectif agricole d'habitat rural)

Salarié d'une personne physique ou morale de droit privé édifiant des constructions pour son propre et exclusif usage

Identification de l'employeur \_\_\_\_\_

Fonctionnaire ou agent public exerçant des missions de maîtrise d'œuvre à titre principal

Identification de l'employeur \_\_\_\_\_

### 4. Autres champs d'activités permettant le port du titre mais n'habilitant pas l'architecte à exercer la profession

Exercice dans un CAUE

Fonctionnaire ou agent public n'exerçant pas de missions de maîtrise d'œuvre

Identification de l'employeur \_\_\_\_\_

Exercice d'une autre activité liée à l'architecture à titre individuel ou associé (*en dehors de toutes fonctions de maîtrise d'œuvre et commerciale*)

Nature de l'activité \_\_\_\_\_

Exercice d'une autre activité liée à l'architecture à titre salarié (*en dehors de toute fonction commerciale*)

**Attention, ne peuvent pas figurer dans cette rubrique :** Les salariés de personnes physiques ou de sociétés à capital exclusivement privé ayant pour activité le financement, la construction, la restauration, la vente ou la location d'immeubles ou l'achat ou la vente de terrains ou de matériaux et éléments de construction.

Nature de l'activité \_\_\_\_\_

Identification de l'employeur \_\_\_\_\_

Exercice exclusif à l'étranger ou dans une collectivité d'outre mer non soumise à la loi du 3 janvier 1977 sur l'architecture

## 5. Adresse personnelle

Résidence \_\_\_\_\_  
Rue \_\_\_\_\_  
Lieu dit \_\_\_\_\_  
Code postal \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_ Pays \_\_\_\_\_  
Téléphone \_\_\_\_\_ Télécopie \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ Site \_\_\_\_\_

## 6. Adresse professionnelle (adresse de l'activité principale qui figurera au Tableau de l'Ordre)

Agence, dénomination sociale ou identification employeur \_\_\_\_\_  
Résidence \_\_\_\_\_  
Rue \_\_\_\_\_  
Lieu dit \_\_\_\_\_  
Code postal \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_ Pays \_\_\_\_\_  
Téléphone \_\_\_\_\_ Télécopie \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ Site \_\_\_\_\_

## 7. Adresse de correspondance (adresse à laquelle l'architecte souhaite recevoir toutes les correspondances émanant de l'Ordre)

- adresse professionnelle       adresse personnelle

## 8. En cas de réinscription

Auprès de quel conseil régional étiez-vous inscrit ? \_\_\_\_\_

Date de l'inscription \_\_\_\_\_ Matricule national \_\_\_\_\_

- Motif de votre radiation du tableau :
- Démission
  - Radiation administrative (pour les architectes radié pour défaut d'assurance
  - la réinscription est conditionnée à la souscription d'une assurance attestant la reprise du passé)
  - Radiation disciplinaire

Date de la radiation \_\_\_\_\_

## 9. Autres informations

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 10. Déclaration des liens d'intérêts

Conformément aux dispositions de l'article 18 de la loi sur l'architecture, l'architecte doit déclarer à son conseil régional, préalablement à tout engagement professionnel, ses liens d'intérêts personnels ou professionnels avec toutes personnes physiques ou morales exerçant une activité dont l'objet est de tirer profit, directement ou indirectement, de la construction.

- Vous déclarez des liens d'intérêts personnels** (liens de parenté avec une personne qui est au premier degré ou au deuxième degré ascendant, descendant ou collatéral de l'architecte ou de son conjoint) **avec** :

Madame                       Mademoiselle                       Monsieur

Prénom, Nom \_\_\_\_\_

Liens de parenté \_\_\_\_\_

Qui exerce au sein de l'entreprise \_\_\_\_\_

Activité de l'entreprise \_\_\_\_\_

Coordonnées de l'entreprise \_\_\_\_\_

En qualité de \_\_\_\_\_

- Autres liens d'intérêts personnels** (reproduire les mentions ci-dessus)

- Vous déclarez des liens d'intérêts professionnels** (liens consistant en une participation à la gestion ou à la direction ou en la détention d'au moins 1/10 du capital de toute personne morale dont l'activité est de tirer profit directement ou indirectement de la construction) **avec** :

Dénomination sociale \_\_\_\_\_

Activité de la société \_\_\_\_\_

Coordonnées de la société \_\_\_\_\_

En qualité de  associé       dirigeant       salarié       autre : \_\_\_\_\_

- Autres liens d'intérêts professionnels** (reproduire les mentions ci-dessus)

(si vous déclarez d'autres liens d'intérêts, merci d'utiliser une feuille annexe en reproduisant les informations demandées ci-dessus)



## Annexe 1 : Liste des pièces à fournir pour votre demande d'inscription

Pour les personnes de nationalité française ou ressortissantes d'Etats membres de l'Union Européenne ou ressortissantes d'Etats non-membres de l'Union Européenne pouvant se prévaloir de conventions de réciprocité ou d'engagements internationaux (Centrafrique, Congo, Gabon, Mali, Québec, Togo)

### 1. Le formulaire d'inscription

### 2. Une photo d'identité (à coller sur le formulaire d'inscription)

### 3. Une copie du diplôme

- Diplôme français (accompagné de l'HMONP si vous êtes diplômé(e) d'Etat), ou européen ou diplôme étranger reconnu par l'Etat français (liste disponible sur [www.architectes.org](http://www.architectes.org))
- Soit après avoir obtenu une reconnaissance de qualification au titre des articles 10-2° ou 10-3° ou 10-4° de la loi sur l'architecture.

### 4. L'original d'un extrait de casier judiciaire

Vous devez fournir le bulletin numéro 3 datant de moins de trois mois (à demander en ligne sur [www.cjn.justice.gouv.fr/b3/eje20](http://www.cjn.justice.gouv.fr/b3/eje20) ou en écrivant à *Service du Casier Judiciaire National 44079 Nantes Cedex 01*) ou un document équivalent délivré par votre pays d'origine si vous résidez en France depuis moins d'un an.

### 5. La copie d'une pièce d'identité en cours de validité

Produire un extrait d'acte de naissance ou une fiche d'état civil ou une carte d'identité ou un passeport.

### 6. La copie d'une carte de séjour ou d'une carte de réfugié (uniquement pour les personnes ressortissantes d'Etats non-membres de l'UE pouvant se prévaloir de convention de réciprocité ou d'engagements internationaux)

### 7. La preuve d'une adresse professionnelle

Produire soit une quittance de loyer, soit une facture d'électricité ou télécom, correspondant à l'adresse professionnelle déclarée.

### 7. Les frais d'instruction de dossier d'un montant de 280 €

Par chèque libellé à l'ordre du conseil régional de l'ordre des architectes (les droits d'inscription restent acquis à l'Ordre quelle que soit la suite donnée à la demande).

### 8. Les documents qui permettent de justifier votre mode d'exercice ou votre activité

Ces justificatifs sont détaillés à l'annexe 2.

**NB:** *Tout document écrit en langue étrangère doit obligatoirement être accompagné de sa traduction en français, munie du cachet d'un traducteur officiel ou assermenté.*

## Annexe 1 bis : Liste des pièces à fournir pour votre demande d'inscription

Pour les personnes ressortissantes d'Etats non-membres de l'Union Européenne ne pouvant se prévaloir de conventions de réciprocité ou d'engagements internationaux

### 1. Le formulaire d'inscription

### 2. Une photo d'identité (à coller sur le formulaire d'inscription)

### 3. Une copie du diplôme

■ Diplôme français [accompagné de l'HMONP si vous êtes diplômé(e) d'Etat], ou diplôme européen ou étranger reconnu par l'Etat français (liste disponible sur [www.architectes.org](http://www.architectes.org))

**Vous ne pourrez être inscrit qu'après avoir obtenu l'autorisation du ministère de la culture d'exercer la profession.**

### 4. L'original d'un extrait de casier judiciaire

Vous devez fournir le bulletin numéro 3 datant de moins de trois mois (à demander en ligne sur [www.cjn.justice.gouv.fr/b3/eje20](http://www.cjn.justice.gouv.fr/b3/eje20) ou en écrivant à *Service du Casier Judiciaire National 44079 Nantes Cedex 01*) ou un document équivalent délivré par votre pays d'origine si vous résidez en France depuis moins d'un an.

### 5. La copie d'une pièce d'identité en cours de validité

(copie du passeport, demande de naturalisation le cas échéant)

### 6. Documents justifiant de la résidence régulière sur le territoire

■ Quittance de loyer, ou facture d'électricité ou de télécom, qui devra correspondre à l'adresse du domicile. En cas d'hébergement, joindre une attestation signée par l'hébergeur à un justificatif de domicile établi à son nom.

■ Copie de la carte de séjour le cas échéant

### 7. Un curriculum vitae

### 8. Un courrier exposant les motivations du demandeur

### 9. Tout document attestant de l'activité professionnelle en cours

### 7. Les frais d'instruction de dossier d'un montant de 280 €

Par chèque libellé à l'ordre du conseil régional de l'ordre des architectes (les droits d'inscription restent acquis à l'Ordre quelle que soit la suite donnée à la demande).

### 8. Les documents qui permettent de justifier votre mode d'exercice ou votre activité

Ces justificatifs sont détaillés à l'annexe 2.

**NB:** *Tout document écrit en langue étrangère doit obligatoirement être accompagné de sa traduction en français, munie du cachet d'un traducteur officiel ou assermenté.*

## Annexe 2 : Liste des documents qui permettent de justifier votre mode d'exercice ou votre activité

*Vous êtes* **Libéral** (y compris si vous êtes auto entrepreneur ou EIRL)

*Que fournir et quand ?* ■ Une attestation d'assurance personnelle conforme à l'article 16 de la loi sur l'architecture, au plus tard dans les 30 jours suivant votre inscription

---

*Vous êtes* **Associé(e) d'une société d'architecture**

■ Si la société est déjà inscrite : statuts de la société ou procès-verbal d'assemblée générale ou acte de cession de parts, à fournir lors du dépôt de la demande d'inscription

*Que fournir et quand ?* ■ Si la société n'est pas encore inscrite: le dossier de demande d'inscription au tableau de la société

■ Une attestation d'assurance de la société dans laquelle vous êtes associé, conforme à l'article 16 de la loi sur l'architecture, au plus tard dans les 30 jours suivant votre inscription

---

*Vous êtes* **Salarié(e) d'un architecte ou d'une société d'architecture**

■ Une attestation de votre employeur précisant que vous êtes salarié en tant qu'architecte en titre

*Que fournir et*

*quand ?* ■ Une attestation sur l'honneur précisant si vous exercez à titre exclusif ou si vous cumulez plusieurs activités

A fournir lors du dépôt de la demande d'inscription

---

*Vous êtes* **Salarié(e) d'une SICAHR**

■ Une attestation de votre employeur précisant que vous êtes salarié en tant qu'architecte en titre, à fournir lors du dépôt de la demande d'inscription

*Que fournir et quand ?*

■ Une attestation d'assurance de la SICAHR conforme à l'article 16 de la loi sur l'architecture, dans les 30 jours suivant votre inscription

---

*Vous êtes* **Salarié(e) d'un organisme d'étude exerçant exclusivement son activité pour le compte de l'Etat ou d'une collectivité locale dans le domaine de l'aménagement et de l'urbanisme**

■ Une attestation de votre employeur précisant l'activité exercée

*Que fournir et quand ?*

■ Une attestation sur l'honneur précisant si vous exercez à titre exclusif ou si vous cumulez plusieurs activités

A fournir lors du dépôt de la demande d'inscription

---

*Vous êtes* **Salarié(e) d'une personne physique ou morale construisant pour son propre et exclusif usage** et n'ayant pas pour activité l'étude de projets, le financement, la construction, la restauration, la vente ou la location d'immeubles ou l'achat ou la vente de terrains ou de matériaux et éléments de construction

■ Une attestation de votre employeur précisant l'activité exercée

*Que fournir et quand ?*

■ Une attestation sur l'honneur précisant si vous exercez à titre exclusif ou si vous cumulez plusieurs activités

A fournir lors du dépôt de la demande d'inscription

---

*Vous êtes* **Fonctionnaire ou agent public exerçant des missions de maîtrise d'œuvre**

■ Une attestation de votre employeur précisant l'activité exercée

*Que fournir et quand ?*

■ Une attestation sur l'honneur précisant si vous exercez à titre exclusif ou si vous cumulez plusieurs activités

Lors du dépôt de la demande d'inscription

---



## Annexe 2 : Liste des justificatifs d'activité selon votre mode d'exercice ou votre activité.

*Vous êtes* **Architecte exerçant une autre activité liée à l'architecture à titre individuel ou associé**  
(en dehors de toutes fonctions commerciales et de toutes missions de maîtrise d'œuvre)

*Que fournir et quand ?*

- Une attestation d'assurance personnelle de responsabilité civile correspondant aux activités exercées
- Une attestation sur l'honneur certifiant que vous n'exercez aucune mission d'architecture et de maîtrise d'œuvre pouvant engager votre responsabilité professionnelle au titre de l'article 16 de la loi sur l'architecture

Lors du dépôt de la demande d'inscription

---

*Vous êtes* **Architecte exerçant dans un CAUE**

*Que fournir et quand ?*

- Une attestation de votre employeur précisant l'activité exercée
- Une attestation sur l'honneur par laquelle vous déclarez la nature de votre activité salariée et certifiez n'exercer aucune mission relevant du recours obligatoire à l'architecte que ce soit au titre de votre activité salariée ou sous votre responsabilité personnelle

Lors du dépôt de la demande d'inscription

---

*Vous êtes* **Architecte exerçant une autre activité liée à l'architecture à titre exclusif de salarié** (en dehors de toute fonction commerciale)

*Que fournir et quand ?*

- Une attestation sur l'honneur par laquelle vous déclarez la nature de votre activité et certifiez n'exercer aucune mission relevant du recours obligatoire à l'architecte que ce soit au titre de votre activité salariée ou sous votre responsabilité personnelle

Lors du dépôt de la demande d'inscription

---

*Vous êtes* **Architecte exerçant exclusivement à l'étranger ou dans une collectivité d'outre-mer non soumise à la loi sur l'architecture**

*Que fournir et quand ?*

- Une attestation sur l'honneur par laquelle vous certifiez ne pas accomplir ou faire accomplir par vos préposés d'actes professionnels à titre onéreux ou gratuit pouvant engager votre responsabilité au sens de l'article 16 de la loi sur l'architecture, en métropole ou dans un département d'outre mer.

Lors du dépôt de la demande d'inscription

---

*Vous êtes* **Fonctionnaire ou agent public n'exerçant pas de missions de maîtrise d'œuvre**

*Que fournir et quand ?*

- Une attestation de votre employeur précisant l'activité exercée
- Une attestation sur l'honneur certifiant que vous n'exercez aucune mission de conception et de maîtrise d'œuvre ni pour le compte de votre employeur ni à titre personnel

Lors du dépôt de la demande d'inscription

---